

Database Austin

Démarrage rapide: gestionnaires de refuges

Gestion des refuges open source



ossm@dbaustin.com www.dbaustin.com

28 septembre 2022

Table des matières

Accueillir!.....	3	Mise en
route.....	3	Se
déplacer.....	4	Le dossier
du réfugié.....	5	Ajout d'un
nouveau réfugié.....	6	Réfugié
célibataire	6	Ajouter
un réfugié Famille.....	7	Gestion des
séjours des réfugiés.....	8	Enregistrement
d'un réfugié	8	Ajout d'un
séjour historique	9	
Transferts.....	10	
Départ	11	
Prestations.....	12	
Gestionnaires de cas / Contacts professionnels....	13	
Médiathèque	13	
Utilitaires de bloc.	14	Entrée
de journal.	14	
Prestations.....	15	
Vérifier Dehors.....	15	
Rapports et listes... ..	16	
Listes.....	16	Journal
de l'abri	17	Une
dernière réflexion	18	

Accueillir!

Bienvenue dans l'Open Source Shelter Manager (**OSSM**). Nous espérons que ce programme vous aidera à gérer les données de votre refuge dans le cadre de votre tâche vitale d'assistance aux réfugiés.

Ce guide aidera les gestionnaires de refuges à démarrer rapidement la gestion des réfugiés à l'aide de l'OSSM.

Si vous avez besoin de tous les détails sur le programme OSSM Shelter Manager, veuillez consulter les guides de l'utilisateur à l'adresse <https://www.dbaustin.com/blog/refugee-shelter-manager/users-guide/>

Commencer

Pour utiliser OSSM, contactez votre administrateur système. Ils vous fourniront :

- nom d'utilisateur et mot de passe (ils configureront également les refuges auxquels vous pouvez accéder)
- adresse Web de l'application OSSM

En tant que **gestionnaire de refuge**, vous pouvez gérer les dossiers des réfugiés, les affectations de chambres, générer des listes et enregistrer les activités quotidiennes de vos refuges.



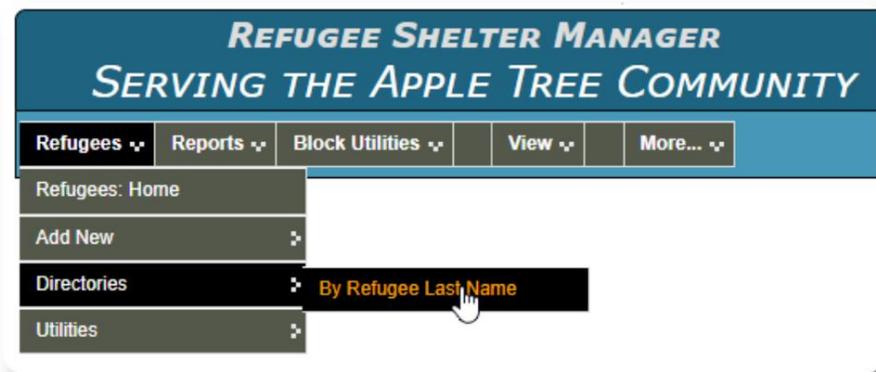
Une fois connecté, vous sélectionnez d'abord le refuge avec lequel vous souhaitez travailler.

Si vous constatez que vous devez travailler avec un autre abri, accédez à l'onglet **Affichage** et sélectionnez un autre abri.

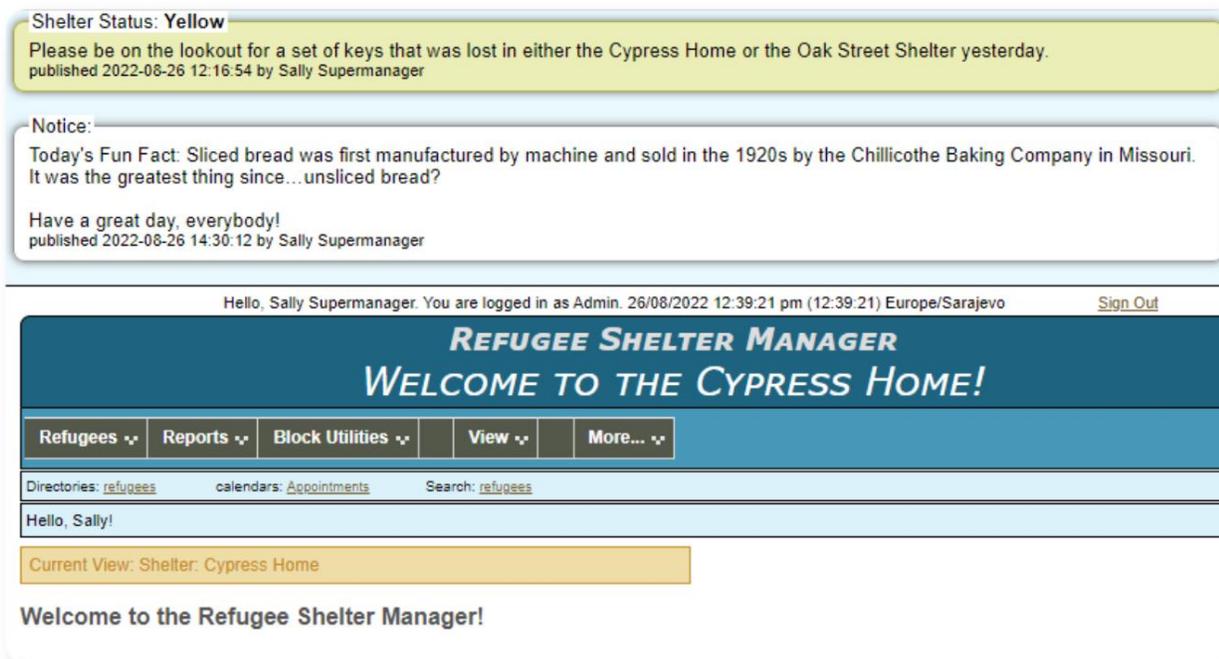


Se déplacer

Vous pouvez vous déplacer rapidement en utilisant les liens déroulants en haut de votre écran OSSM.



L'administrateur de votre refuge peut publier des alertes et des notifications qui apparaîtront en haut de chaque écran.



Le dossier des réfugiés

Le dossier de réfugié vous permet de visualiser et de gérer de nombreux aspects du séjour d'un réfugié au sein de votre organisation.

Le dossier est organisé en différents onglets.

Pour développer une section, cliquez sur



La plupart de ces sections sont

simples. Veuillez consulter le guide de l'utilisateur principal pour plus de détails sur chaque section.

REFUGEE RECORD [Edit refugee record](#)

Client ID: 000001

Name: Andrew A. Adams (Male)

Enrollment Date: 01/07/2022

Gender: Male

Language (primary): Belarusian

Language (secondary): Russian

Birth Date: 1/7/1974 (48 years old)

Address: 2345 Nasturtium
Budding Beans, BY-HM BY

Email:

Phone:

Attributed To: Director

Bio: You can add notes here.

 SHELTER STAYS (9 STAYS) **CURRENT GUEST** (APPLE TREE SHELTER / #01-202)

 HOUSEHOLD [View Household](#)

 RELATIONSHIPS (4) [Add new relationship](#)

 APPOINTMENTS (SHOWING 2 OF 2) [Add appointment](#) [View all](#)

 SHELTER SERVICES [Add services](#)

 JOURNAL/LOG (SHOWING 5 OF 6) [Add journal entry](#)

 CASE MANAGERS (1)

 CASE MANAGER LOGS (1)

 PROFESSIONAL CONTACTS (3)

 PROFESSIONAL CONTACT LOGS (2)

 INCIDENT REPORTS (4) [Add incident report](#)

 PERSONALIZED TABLES (3)

 GROUP MEMBERSHIP (3)

 IMAGES (1) [Add new image](#) [View all images](#)

 DOCUMENTS (1) [Add new pdf](#) [View all pdfs](#)

 RECORD INFORMATION

Ajouter un nouveau réfugié

Réfugié célibataire

Les gestionnaires de refuge peuvent ajouter de nouveaux réfugiés. Lorsque vous ajoutez un nouveau réfugié, vous fournissez des informations de base. Les détails sur les séjours, les relations, les services, etc. d'un réfugié sont ensuite gérés à partir du dossier du réfugié.

ADD NEW REFUGEE

clientID: new

Refugee First Name*:

Refugee Middle Name:

Refugee Last Name:

Birthdate*:

date format: dd/mm/yyyy

Date entered in program*:

date format: dd/mm/yyyy

Gender*: Male Female Non-Binary Unknown

Language (primary):

Language (secondary):

Refugee Bio:

Address 1:

Address 2:

City:

Country*:

State/Province*:

Zip/Postal Code:

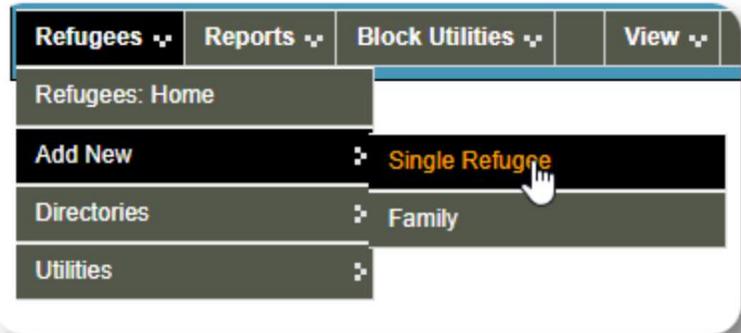
Email:

Phone:

Cell:

Attributed To:

[Add Refugee](#)



Refugees | Refugee Record

The client record was added

REFUGEE RECORD [Edit refugee record](#)

Client ID: 000013

Name: Aiyla Z. Yilmaz (Female)

Enrollment Date: 04/08/2022

Gender: Female

Language (primary): Turkish

Language (secondary): English

Birth Date: 18/8/1976 (46 years old)

Address: 800 W. Ave
Adana, TR-01 TR

Email: Aiyla@test.com

Phone: +90 555-123456 (cell)

Attributed To: Walk-in

Bio:

[+](#) SHELTER STAYS (0 STAYS)

[+](#) HOUSEHOLD [View Household](#)

[+](#) RELATIONSHIPS (0) [Add new relationship](#)

[+](#) APPOINTMENTS (SHOWING 0 OF 0) [Add appointment](#)

[View all](#)

Une fois le dossier sauvegardé, vous serez redirigé vers le dossier du réfugié. De là, vous pouvez ajouter des séjours au refuge, des rendez-vous, des entrées de journal, etc.

Ajouter une famille de réfugiés

Vous pouvez également ajouter une famille de réfugiés en même temps.

Vous spécifiez d'abord le nombre de membres de la famille:

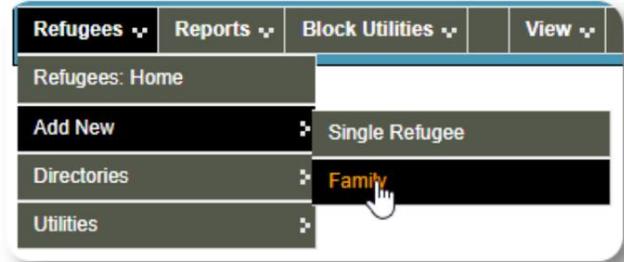
Refugees | Add New Refugee Family

ADD NEW REFUGEE FAMILY

Number of Family Members*:

[Next =>](#)

Vous pouvez maintenant ajouter toutes les informations sur les membres de la famille. La première entrée sera le chef de famille



ADD NEW REFUGEE FAMILY

Head of Household

First Name*:

Middle Name*:

Last Name*:

Birthdate*: date format: mm/dd/yyyy

Gender*: Male Female Non-Binary Unknown

Family Member 2

First Name*:

Middle Name*:

Last Name*:

Birthdate*: date format: mm/dd/yyyy

Gender*: Male Female Non-Binary Unknown

Family Member 3

First Name*:

Middle Name*:

Last Name*:

Birthdate*: date format: mm/dd/yyyy

Gender*: Male Female Non-Binary Unknown

Date entered in program*: date format: mm/dd/yyyy

Language (primary):

Language (secondary):

Refugee Bio:

Refugees | Record | Relationships

The refugee family was added.

FAMILY RELATIONSHIPS: THE PAPA JONES HOUSEHOLD

PAPA JONES (REFUGEEID: 000035)

Papa Jones	is	Father	to	Baby Dumpling Jones
Papa Jones	is	Husband	to	Mama Jones

BABY DUMPLING JONES (REFUGEEID: 000037)

Baby Dumpling Jones	is	Daughter	to	Papa Jones
Baby Dumpling Jones	is	Daughter	to	Mama Jones

MAMA JONES (REFUGEEID: 000036)

Mama Jones	is	Wife	to	Papa Jones
Mama Jones	is	Mother	to	Baby Dumpling Jones

[Save Relationships](#)

Vous pouvez maintenant ajouter toutes les relations familiales après avoir ajouté la fiche de famille du réfugié.

Gérer les séjours des réfugiés

Les séjours en refuge sont gérés à partir du dossier du réfugié. Tu peux:

- ajouter un nouveau séjour • transférer un résident actuel dans une nouvelle chambre ou un nouveau refuge • vérifier un résident actuel • ajouter un séjour historique (un séjour pour un réfugié qui est resté et est parti à un moment donné dans le passé)

SHELTER STAYS (0 STAYS)

Add new stay:

No stays

Add historical stay:

Utility to add past stays for this refugee

Enregistrement d'un réfugié

Enregistrons un nouveau réfugié dans l'Apple Street Shelterÿ:

SHELTER STAYS (0 STAYS)

Add new stay:

Vous serez renvoyé au dossier de réfugié. Ils sont maintenant répertoriés en tant qu'invités actuels et apparaîtront sur la page appropriée. listes.

CHECK IN

refugeeID: 00013

Name: Yilmaz, Ayla

Birthday/Age: 18/8/1976 (46 years old)

Address: 800 W. Ave
Adana, TR-01 TR

Shelter: Apple Tree Shelter
123 Apple Blossom
Sarajevo Canton
Sarajevo, 78123

Check-in Date*: date format: dd/mm/yyyy

Check-in Notes:

Room Selection:

	roomID	Rooms at Apple Tree Shelter	Max / Current Occupancy
<input type="radio"/>	00001	#01-100	6 / 0
<input checked="" type="radio"/>	00002	#01-101	5 / 0
<input type="radio"/>	00003	#01-200	4 / 0
<input type="radio"/>	00004	#01-202	6 / 0
<input type="radio"/>	00005	#02-100	5 / 0
<input type="radio"/>	00006	#02-108	4 / 0

Si vous enregistrez le **chef de ménage**, vous pouvez éventuellement enregistrer toute la familleÿ:

CHECK IN

Name: Jones, Papa

refugeeID: 00035

Household: Head of Household

Birthday/Age: 6/9/1982 (40 years old)

Address: DZ-30 DZ

Shelter: Apple Tree Shelter
123 Apple Blossom
Sarajevo Canton
Sarajevo, BA-BRC 78123 BA

Check-in Date*: date format: mm/dd/yyyy

Check In Household?: (check to include entire household)

Check-in Notes:

Room Selection:

	roomID	Rooms at Apple Tree Shelter	Max / Current Occupancy
<input type="radio"/>	00005	AT 1-100	6 / 0
<input checked="" type="radio"/>	00006	AT 1-104	7 / 0
<input type="radio"/>	00007	AT 1-133	8 / 0
<input type="radio"/>	00008	AT 2-100	5 / 0

Le dossier de réfugié reflète désormais l'enregistrement:

SHELTER STAYS (1 STAY) CURRENT GUEST (APPLE TREE SHELTER / #01-101)

Check-out Transfer refugee: Apple Tree Shelter [Continue](#)

Stay History for Aiyla Yilmaz

stay ID	Check In	Check Out	Duration	Location/Xfers		
00031	11/08/2022 (Thu)	(current)	16	Location/Room	In	Out
				Apple Tree Shelter #01-101	11/08/2022 (Thu)	(current)

Add historical stay: Apple Tree Shelter [Continue](#)
Utility to add past stays for this refugee

Ajouter un séjour historique

Si ce réfugié a déjà séjourné dans votre refuge et que vous souhaitez mettre à jour vos dossiers, vous pouvez utiliser la fonction de séjour historique.

Add historical stay: Apple Tree Shelter [Continue](#)
Utility to add past stays for this refugee

HISTORICAL STAY

refugeeID: 00013 [?](#)
Name: Yilmaz, Aiyla
Birthday/Age: 18/8/1976 (46 years old)
Language: Turkish / English
Address: 800 W. Ave
Adana, TR-01 TR
Current Residence: Apple Tree Shelter / #01-101
Location / Historical Stay: Apple Tree Shelter
123 Apple Blossom
Sarajevo Canton
Sarajevo, 78123

Check In Date: 01/06/2022 [?](#)
date format: dd/mm/yyyy

Check Out Date: 21/06/2022 [?](#)
date format: dd/mm/yyyy

Stay Notes:

Room:

	roomID	Rooms at Apple Tree Shelter	Max / Current Occupancy
<input type="radio"/>	00001	#01-100	6 / 0
<input type="radio"/>	00002	#01-101	5 / 0
<input type="radio"/>	00003	#01-200	4 / 0
<input type="radio"/>	00004	#01-202	6 / 0
<input checked="" type="radio"/>	00005	#02-100	5 / 0
<input type="radio"/>	00006	#02-108	4 / 0

[Add Historical Stay](#)

Le formulaire d'historique de séjour vous permet de préciser la chambre, la date d'arrivée et la date de départ.

Le séjour historique est maintenant reflété dans les dossiers du réfugié. Le séjour sera reflété dans divers rapports et listes.

SHELTER STAYS (2 STAYS) CURRENT GUEST (APPLE TREE SHELTER / #01-101)

Check-out Transfer refugee: Apple Tree Shelter [Continue](#)

Stay History for Aiyla Yilmaz

stay ID	Check In	Check Out	Duration	Location/Xfers			
00031	11/08/2022 (Thu)	(current)	16	Location/Room	In	Out	Notes
				Apple Tree Shelter #01-101	11/08/2022 (Thu)	(current)	
00032	01/06/2022 (Wed)	21/06/2022 (Tue)	20	Location/Room	In	Out	Notes
				Apple Tree Shelter #02-100	01/06/2022 (Wed)	21/06/2022 (Tue)	(historical)

Add historical stay: Apple Tree Shelter [Continue](#)
Utility to add past stays for this refugee

Transferts

Vous pouvez transférer les invités actuels d'une chambre à une autre ou d'un refuge à un autre.

SHELTER STAYS (2 STAYS) **CURRENT GUEST** (APPLE TREE SHELTER / #01-101)

[Check-out](#) Transfer refugee: Golden Lily Home [Continue](#)

À partir du dossier du réfugié, sélectionnez l'abri de transfert de destination et cliquez sur "Continuer".

Vous pouvez maintenant sélectionner la chambre et la date de transfert.

TRANSFER

refugeeID: 00013

Name: Yilmaz, Aiyla

Birthday/Age: 18/8/1976 (46 years old)

Address: 800 W. Ave
Adana, TR-01 TR

Shelter: Golden Lily Home
5353 West Main Street
Medjugorje, BA-BIH 234123 BA

Current Location:	Location/Room	In	Out
	Apple Tree Shelter #01-101	11/08/2022 (Thu)	(current)

Transfer Date*:

date format: dd/mm/yyyy

Transfer Notes:

Transfer to:

	roomID	Rooms at Golden Lily Home	Max / Current Occupancy
<input type="radio"/>	00019	#01-100	5 / 0
<input type="radio"/>	00020	#01-101	7 / 0
<input type="radio"/>	00021	#02-100	6 / 0
<input checked="" type="radio"/>	00022	#02-202 Room has a crib	5 / 0

[Transfer](#)

Le dossier de séjour du réfugié est maintenant mis à jour avec le transfert. Les rapports d'occupation et les listes refléteront le transfert.

SHELTER STAYS (2 STAYS) **CURRENT GUEST** (GOLDEN LILY HOME / #02-202)

[Check-out](#) Transfer refugee: Apple Tree Shelter [Continue](#)

Stay History for Aiyla Yilmaz

stay ID	Check In	Check Out	Duration	Location/Xfers
00031	11/08/2022 (Thu)	(current)	16	Location/Room
				In
				Notes
				Golden Lily Home #02-202
				22/08/2022 (Mon)
				(current)
				Apple Tree Shelter #01-101
				11/08/2022 (Thu)
				22/08/2022 (Mon)
00032	01/06/2022 (Wed)	21/06/2022 (Tue)	20	Location/Room
				In
				Notes
				Apple Tree Shelter #02-100
				01/06/2022 (Wed)
				21/06/2022 (Tue)
				(historical)

Add historical stay: Apple Tree Shelter [Continue](#)

Utility to add past stays for this refugee

Vérifier

Pour vérifier un invité actuel, cliquez sur le lien "Check-out" sur le dossier du réfugié.

SHELTER STAYS (2 STAYS) **CURRENT GUEST** (APPLE TREE SHELTER / #01-101)

[Check-out](#) Transfer refugee:

CHECK OUT

refugeeID: 00013

Name: Yilmaz, Aiyla

BirthDay/Age: 18/8/1976 (46 years old)

Address: 800 W. Ave
Adana, TR-01 TR

CurrentShelter: Golden Lily Home
5353 West Main Street
Medjugorje, BA-BIH 234123 BA

Current Stay:	Location/Room	In	Out	Notes
	Golden Lily Home #02-202	22/08/2022 (Mon)	(current)	
	Apple Tree Shelter #01-101	11/08/2022 (Thu)	22/08/2022 (Mon)	

Checkout Date*:
date format: dd/mm/yyyy

Check-out Notes:

Vous pouvez maintenant spécifier la date de départ, ainsi que d'éventuelles notes.

L'historique de séjour des réfugiés reflète désormais le départ.

SHELTER STAYS (2 STAYS)

Add new stay:

Stay History for Aiyla Yilmaz																
stay ID	Check In	Check Out	Duration	Location/Xfers												
00031	11/08/2022 (Thu)	27/08/2022 (Sat)	16	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Location/Room</th> <th>In</th> <th>Out</th> <th>Notes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Golden Lily Home #02-202</td> <td>22/08/2022 (Mon)</td> <td>27/08/2022 (Sat)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Apple Tree Shelter #01-101</td> <td>11/08/2022 (Thu)</td> <td>22/08/2022 (Mon)</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Location/Room	In	Out	Notes	Golden Lily Home #02-202	22/08/2022 (Mon)	27/08/2022 (Sat)		Apple Tree Shelter #01-101	11/08/2022 (Thu)	22/08/2022 (Mon)	
Location/Room	In	Out	Notes													
Golden Lily Home #02-202	22/08/2022 (Mon)	27/08/2022 (Sat)														
Apple Tree Shelter #01-101	11/08/2022 (Thu)	22/08/2022 (Mon)														
00032	01/06/2022 (Wed)	21/06/2022 (Tue)	20	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Location/Room</th> <th>In</th> <th>Out</th> <th>Notes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Apple Tree Shelter #02-100</td> <td>01/06/2022 (Wed)</td> <td>21/06/2022 (Tue)</td> <td>(historical)</td> </tr> </tbody> </table>	Location/Room	In	Out	Notes	Apple Tree Shelter #02-100	01/06/2022 (Wed)	21/06/2022 (Tue)	(historical)				
Location/Room	In	Out	Notes													
Apple Tree Shelter #02-100	01/06/2022 (Wed)	21/06/2022 (Tue)	(historical)													

Add historical stay:
Utility to add past stays for this refugee

Prestations de service

Le **responsable du refuge** peut enregistrer quotidiennement les services pour vos invités.

À partir du dossier du réfugié, cliquez sur le lien "Ajouter des services".

SERVICES

refugeeID: 00003

Name: Archer, Art

Birthday/Age: 4/2/1967 (55 years old)

Language: English / Spanish

Address: 123 Elm
Apt 123
Springfield, US-TX 123456 US

Current Residence: Apple Tree Shelter / #02-100

Date of Service*: 27/8/2022
date format: dd/mm/yyyy
Duplicate services per date will be ignored

Services: [Select All](#) [Clear All](#)

<input checked="" type="checkbox"/>	Food
<input type="checkbox"/>	Immigration Assistance
<input checked="" type="checkbox"/>	Internet Access
<input checked="" type="checkbox"/>	Laundry
<input type="checkbox"/>	Legal
<input checked="" type="checkbox"/>	Shower
<input checked="" type="checkbox"/>	Transportation

[Add Services](#)

APPOINTMENTS (SHOWING 4 OF 4) [Add appointment](#)

SHELTER SERVICES [Add services](#)

Service Log

serviceID	Service	Count
00499	Food	8
00504	Immigration Assistance	7
00501	Internet Access	8
00502	Laundry	6
00503	Legal	6
00500	Shower	8
00505	Transportation	8

Sélectionnez une ou plusieurs prestations, la date de prestation, puis sauvegardez la fiche.

La liste des services est gérée par l'administrateur sous "Admin / Listes".

Vous pouvez également consulter l'historique complet des services en cliquant sur "Journal de service" sur le dossier du réfugié.

APPOINTMENTS (SHOWING 4 OF 4) [Add appointment](#)

SHELTER SERVICES [Add services](#)

[Service Log](#)

serviceID	Service	Count
00499	Food	9
00504	Immigration Assistance	7
00501	Internet Access	9

SERVICE HISTORY

Client ID: 000003

Name: Art A. Archer (Male)

Enrollment Date: 05/07/2022

Gender: Male

Language (primary): English

Language (secondary): Spanish

Birth Date: 4/2/1967 (55 years old)

Address: 123 Elm
Apt 123
Springfield, US-TX 123456 US

Email:

Phone:

Services for Saturday, August 27th, 2022

- Food
- Internet Access
- Laundry
- Shower
- Transportation

Services for Friday, August 19th, 2022

- Food
- Immigration Assistance
- Internet Access
- Shower
- Transportation

Services for Wednesday, August 17th, 2022

- Food
- Internet Access
- Laundry
- Shower
- Transportation

Les services d'enregistrement peuvent également être effectués en tant que fonctionnalité de bloc si vous fournissez les mêmes services à un groupe de personnes. C'est un bon gain de temps.

Gestionnaires de cas / Contacts professionnels À partir du dossier du réfugié, vous pouvez affecter **des gestionnaires de cas et des contacts professionnels**. Notez que les **gestionnaires de cas / contacts professionnels** doivent avoir des comptes OSSM pour apparaître sur la liste des contacts disponibles.

Les administrateurs et les **gestionnaires de refuge** peuvent également afficher (lecture seule) les entrées effectuées par **les contacts professionnels et les gestionnaires de cas**.

+ CASE MANAGERS (1)

Case Mangers:

- Campbell, Casey / Social Services

Campion, Charles / Social Services of Freedonia

Add

+ CASE MANAGER LOGS (2)

Sunday, August 28th, 2022

Looked at various issues and concerns raised by Andrew.
Added at 28/08/2022 00:50:58 by Casey Campbell

Friday, August 26th, 2022

Visited with Andrew today and discussed various things.....
Added at 26/08/2022 17:25:21 by Casey Campbell

+ PROFESSIONAL CONTACTS (3)

+ PROFESSIONAL CONTACT LOGS (2)

Médiathèque

Vous pouvez joindre des images (jpg, gif, png) au dossier d'un réfugié.

Vous pouvez également télécharger des documents (PDF).

Les images téléchargées sont redimensionnées à la fois en miniature et en grande résolution. Pour voir une image en pleine résolution, cliquez sur la vignette.

Merci à

<https://www.freepik.com/> pour les exemples de photos.

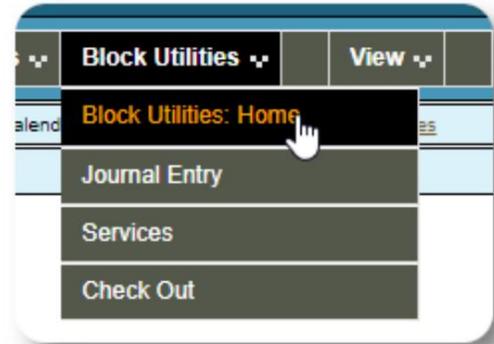
+ IMAGES (3) [Add new image](#) [View all images](#)

Showing 3 of 3 images

	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Title:</td><td>Sample photo from https://www.freepik.com/</td></tr> <tr><td>Description:</td><td></td></tr> <tr><td>Tags:</td><td>No tags</td></tr> <tr><td>Media Date:</td><td>28/08/2022</td></tr> <tr><td>Upload Date:</td><td>28/08/2022 18:39:39</td></tr> <tr><td>Upload File Name:</td><td>23-2148952965.png</td></tr> <tr><td>Other:</td><td> </td></tr> </table>	Title:	Sample photo from https://www.freepik.com/	Description:		Tags:	No tags	Media Date:	28/08/2022	Upload Date:	28/08/2022 18:39:39	Upload File Name:	23-2148952965.png	Other:	
Title:	Sample photo from https://www.freepik.com/														
Description:															
Tags:	No tags														
Media Date:	28/08/2022														
Upload Date:	28/08/2022 18:39:39														
Upload File Name:	23-2148952965.png														
Other:															
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Title:</td><td>Sample photo from https://www.freepik.com/</td></tr> <tr><td>Description:</td><td></td></tr> <tr><td>Tags:</td><td>No tags</td></tr> <tr><td>Media Date:</td><td>28/08/2022</td></tr> <tr><td>Upload Date:</td><td>28/08/2022 18:38:26</td></tr> <tr><td>Upload File Name:</td><td>23-2148955665.png</td></tr> <tr><td>Other:</td><td> </td></tr> </table>	Title:	Sample photo from https://www.freepik.com/	Description:		Tags:	No tags	Media Date:	28/08/2022	Upload Date:	28/08/2022 18:38:26	Upload File Name:	23-2148955665.png	Other:	
Title:	Sample photo from https://www.freepik.com/														
Description:															
Tags:	No tags														
Media Date:	28/08/2022														
Upload Date:	28/08/2022 18:38:26														
Upload File Name:	23-2148955665.png														
Other:															
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Title:</td><td>Sample photo from https://www.freepik.com/</td></tr> <tr><td>Description:</td><td></td></tr> <tr><td>Tags:</td><td>No tags</td></tr> <tr><td>Media Date:</td><td>28/08/2022</td></tr> <tr><td>Upload Date:</td><td>28/08/2022 18:38:01</td></tr> <tr><td>Upload File Name:</td><td>114360-7309.png</td></tr> <tr><td>Other:</td><td> </td></tr> </table>	Title:	Sample photo from https://www.freepik.com/	Description:		Tags:	No tags	Media Date:	28/08/2022	Upload Date:	28/08/2022 18:38:01	Upload File Name:	114360-7309.png	Other:	
Title:	Sample photo from https://www.freepik.com/														
Description:															
Tags:	No tags														
Media Date:	28/08/2022														
Upload Date:	28/08/2022 18:38:01														
Upload File Name:	114360-7309.png														
Other:															

Utilitaires de bloc

Besoin de mettre à jour rapidement un groupe de dossiers de réfugiés? Le bloc L'utilitaire vous permet de mettre à jour rapidement les entrées de journal, les services ou check-out pour tout ou partie des réfugiés qui apparaissent sur n'importe quelle liste.



Nous sélectionnons d'abord la date d'inscription. Nous pourrons appliquer une écriture de journal à certains ou à tous les invités pour la date d'inscription sélectionnée.

Entrée de journal

BLOCK JOURNAL ENTRIES

You will be able to select residents for a given day and add a journal entry.

Shelter: Apple Tree Shelter
123 Apple Blossom
Sarajevo Canton
Sarajevo, 78123

Roster Date*:
date format: dd/mm/yyyy

Check-out Status: Include those who checked out on this date

[Next =>](#)

Ensuite, nous sélectionnons les invités et ajoutons notre entrée de journal.

Reports | Shelter Log

BLOCK OPTIONS: JOURNAL ENTRY

Shelter: Apple Tree Shelter
123 Apple Blossom
Sarajevo Canton
Sarajevo, 78123

Roster Date: 28/08/2022

Journal Entry:
The journal entries will be posted on the roster date.

Refugees:

<input checked="" type="checkbox"/>	Adams, Alice 1/1/2019 (3 years old)
<input checked="" type="checkbox"/>	Adams, Andrew 1/7/1974 (48 years old) Belarusian / Russian
<input checked="" type="checkbox"/>	Archer, Art 4/2/1967 (55 years old) English / Spanish
<input type="checkbox"/>	Azealia, Agnes 28/2/1994 (28 years old) Turkish / English

[\(check all\)](#) [\(clear all\)](#)

[Apply](#)

L'entrée de journal apparaît maintenant sur les dossiers du réfugié sélectionné, pour la date d'inscription spécifiée.

JOURNAL/LOG (SHOWING 5 OF 7) [Add journal entry](#)

[Review refugee journal](#)

Sunday, August 28th, 2022

We visited the Wildflower Center today. The children enjoyed to hikes and the weather was good.

[Edit journal entry](#) [Remove journal entry](#)
Added at 28/08/2022 00:00:00 by Sally Supermanager

Prestations de service

Un processus similaire est utilisé pour l'application des services.

APPLY SERVICES

You will be able to select residents for a given day and apply services to some or all of them.

Shelter: Apple Tree Shelter
123 Apple Blossom
Sarajevo Canton
Sarajevo, 78123

Roster Date*: 
date format: dd/mm/yyyy

Check-out Status: Include those who checked out on this date

[Next =>](#)

BLOCK OPTIONS: SERVICES

Shelter: Apple Tree Shelter
123 Apple Blossom
Sarajevo Canton
Sarajevo, 78123

Roster Date: 28/08/2022

Services:

<input checked="" type="checkbox"/>	Food
<input type="checkbox"/>	Immigration Assistance
<input checked="" type="checkbox"/>	Internet Access
<input checked="" type="checkbox"/>	Laundry
<input type="checkbox"/>	Legal
<input checked="" type="checkbox"/>	Shower
<input checked="" type="checkbox"/>	Transportation

[\(check all\)](#) [\(clear all\)](#)
*Services will be applied for the roster date.
Duplicate services for any refugee on a given date will be discarded.*

Refugees:

<input checked="" type="checkbox"/>	Adams, Alice 1/1/2019 (3 years old)
<input checked="" type="checkbox"/>	Adams, Andrew 1/7/1974 (48 years old) Belarusian / Russian
<input checked="" type="checkbox"/>	Archer, Art 4/2/1967 (55 years old) English / Spanish
<input checked="" type="checkbox"/>	Azealia, Agnes 28/2/1994 (28 years old) Turkish / English

[\(check all\)](#) [\(clear all\)](#)

[Apply](#)

Vérifier

Encore une fois, un processus similaire peut être utilisé pour vérifier un ou plusieurs invités.

BLOCK OPTIONS: CHECK OUT

Shelter: Apple Tree Shelter
123 Apple Blossom
Sarajevo Canton
Sarajevo, 78123

Roster Date: 28/08/2022

Refugees:

<input checked="" type="checkbox"/>	Adams, Alice 1/1/2019 (3 years old)
<input checked="" type="checkbox"/>	Adams, Andrew 1/7/1974 (48 years old) Belarusian / Russian
<input checked="" type="checkbox"/>	Archer, Art 4/2/1967 (55 years old) English / Spanish
<input checked="" type="checkbox"/>	Azealia, Agnes 28/2/1994 (28 years old) Turkish / English

[\(check all\)](#) [\(clear all\)](#)

[Apply](#)

Rapports et listes

Listes

Les listes vous donnent des informations sur les invités de vos refuges. Vous pouvez afficher une liste pour n'importe quelle date.



ROSTER

Shelter: Apple Tree Shelter
123 Apple Blossom
Sarajevo Canton
Sarajevo, 78123

Roster Date*:

date format: dd/mm/yyyy

Check-out Status: Include those who checked out on this date

[Generate Roster](#)

Voici un exemple de liste.

View as PDF
 PDF Checkout Report
 PDF Roster/Page per Refugee/Services

Apple Tree Shelter

Wednesday, September 28th, 2022
(includes those who checked out on this date)
roster generated 28/09/2022 15:07:06

Room AT 1-100				
sdID	refugeeID	Name	Age / Gender / Country / Language	Check-in / Check-out / Notes
00011	00020	Jahic, Elnur <i>The Semina Salihovic Household</i>	26/9/1996 (26 years old) / Male Bosnia and Herzegovina Bosnian / English	22/09/2022 - current
00012	00019	Salihovic, Semina <i>Head of Household</i>	24/10/1992 (29 years old) / Female Bosnia and Herzegovina Bosnian	23/09/2022 - current
Room AT 1-104				
sdID	refugeeID	Name	Age / Gender / Country / Language	Check-in / Check-out / Notes
00001	00002	Adams, Alice <i>The Art Archer Household</i>	1/1/2019 (3 years old) / Female Armenia Hungarian / Italian	14/09/2022 - current
Room AT 1-133				
sdID	refugeeID	Name	Age / Gender / Country / Language	Check-in / Check-out / Notes
00005	00003	Archer, Art <i>Head of Household</i>	4/2/1967 (55 years old) / Male Ukraine Ukrainian / German	20/09/2022 - current
Room AT 2-100				
sdID	refugeeID	Name	Age / Gender / Country / Language	Check-in / Check-out / Notes
00009	00008	Smith, Suzy BANNED <i>Head of Household</i>	4/6/1996 (26 years old) / Female Turkey Finnish / Cantonese	13/09/2022 - current

Pour n'importe quelle date, vous pouvez afficher un rapport de paiement au format PDF. Le rapport aura une page par réfugié, avec une liste de tous les services qu'ils ont reçus pendant leur séjour.

 [View as PDF](#)  [PDF Checkout Report](#)  [PDF Roster/Page per Refugee/Services](#)

Journal de l'abri

Vous voudrez peut-être consigner les activités quotidiennes de votre refuge. Vous pouvez ajouter des entrées de journal de refuge au cours de la journée, qui sont horodatées et peuvent être consultées par vos administrateurs.

SHELTER LOG ENTRY

Shelter: Apple Tree Shelter
Address: 123 Apple Blossom
Sarajevo Canton
Sarajevo, 78123

Log Entry:

[Add Log Entry](#)

Vous pouvez également exécuter un rapport de journal de refuge pour une période donnée :

Reports ▾ **Block Utilities** ▾ **View** ▾ **More...** ▾

Reports: Home Search:

Incident Reports

Roster

Shelter Log ▾ [Add Daily Entry](#)

[Review](#)

SHELTER LOG ENTRY

Shelter: Apple Tree Shelter
Address: 123 Apple Blossom
Sarajevo Canton
Sarajevo, 78123

Shelter Log Entries: define your report range:

Start*: 
date format: dd/mm/yyyy

End*: 
date format: dd/mm/yyyy

predefined time periods: ▾

Don't use a time period for this report

[View Log Entries](#)

Une dernière pensée

Merci de prendre soin des hommes, des femmes et des enfants qui ont quitté leur patrie à la recherche d'une vie meilleure. Nous espérons que l'OSSM pourra vous aider dans vos efforts louables.

Dans les mots du Pape François

Inspirez-nous, en tant que nations, communautés et individus, à voir que ceux qui viennent sur nos côtes sont nos frères et sœurs.